APOIO AO ASSOCIATIVISMO CULTURAL

*DECRETO-LEI 128/2001 de 17 de abril*

# - Formulário de candidatura -

*(\*)* ***Preenchimento Obrigatório***

1. **Entidade Candidata**

***1.1. Sua Identificação (\*)***

|  |  |
| --- | --- |
| Nome (\*) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Morada (\*) |  |
|  |  |
| Código Postal (\*) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Telefone (\*) |  |  Fax |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Correio Eletrónico (\*) |  |  Homepage |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Localidade (\*) |  |  Freguesia (\*) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Concelho (\*) |  |  Distrito (\*) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NIF (\*) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.º conta bancária (\*) |  | Instituição Bancária (\*) |  |
|  |  |
| N.I.B. (\*) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***1.2. Tipologia (\*)*** |  |

(ex: banda filarmónica, tuna, coro, escola de música, fanfarra, rancho folclórico ou outra entidade que se dedique à atividade musical)

* 1. ***Contacto Permanente***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome (\*) |  | Tel./Tlm. (\*) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Email (\*) |  |

**2- Configuração Institucional**

* 1. ***Personalidade Jurídica (\*)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Associação  |  |  Cooperativa |  |   |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Outra |  |  Qual? |  |

* 1. ***Reconhecimento (\*)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Utilidade Pública  | sim |  |  Data: / / | não |  |
| Mérito Cultural | sim |  |  Data: / / | não |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Outro |  |  Qual? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data  |  / / |

* 1. ***Participação em organizações nacionais ou internacionais? (\*)***

|  |  |
| --- | --- |
| Sim |  |
|  |  |
| Não |  |

**Se sim, indique** (\*)**:**

|  |  |
| --- | --- |
| Designação da organização |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Membro desde |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Designação da organização |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Membro desde |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Designação da organização |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Membro desde |  |

* 1. ***Sócios (\*)***

|  |  |
| --- | --- |
| 2.4.1. Número total de sócios |  |
|  |  |
| 2.4.2. N.º de sócios com atividade regular *(que participam nas atividades culturais)*  |  |
|  |  |
| 2.4.3. Idade média dos sócios com atividade regular *(em anos)* |  |

* 1. *Sede (\*)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.5.1. Possui local para o desenvolvimento das atividades/sede? (\*) | sim |  |  não |  |

 2.5.2. Se **sim,** é (\*):

|  |  |
| --- | --- |
|  de propriedade própria |  |
|  |  |
|  arrendado |  |
|  |  |
|  cedência gratuita |  |
|  |  |
|  outra situação. Qual? |  |

**3– Historial**

|  |  |
| --- | --- |
| ***3.1. Data de fundação:*** |  |
|  |  |
| ***3.2. Data de publicação dos estatutos:*** |  |

***3.3. Historial / currículo da Entidade Candidata***

|  |
| --- |
|  |

**4 - Responsabilidade artística**

Direção artística / maestro *(anexar currículo)*

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Contacto: |  |

**5 – Repertório**

***5.1. Caracterização geral do repertório***

|  |
| --- |
|  |

Ex: marchas, sinfónico, clássico, folclórico, ligeiro...

* 1. ***Fontes de recolha utilizadas***

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***5.3. Número de peças introduzidas no repertório no último ano*** |  |
| ***5.4. Número de peças com arranjos próprios*** |  |

**6 – Atividades de formação**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***6.1. Escola Própria:*** | sim |  |  não |  |

**Se sim, indique:** (\*)

***6.1.1 Disciplinas ministradas*** *(formação musical, instrumentos, música coral, etc.) (\*)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***6.1.2 Professores existentes e sua formação***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***6.1.3. Número de alunos*** |  |
| ***6.1.4. Número de alunos entrados no último ano letivo*** |  |

***6.2. Outras atividades de formação***

*(Ex: organização ou participação em ações de formação, colaborações com estabelecimentos de ensino, etc.)*

6.2.1. Data e local de realização:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data  |  / / | Local de realização |   |

6.2.1.1 Descrição e duração da ação

|  |
| --- |
|  |

6.2.1.2 Organismos organizadores ou coorganizadores

|  |
| --- |
|  |
|  |

6.2.2. Data e local de realização:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data  |  / / | Local de realização |   |

6.2.2.1 Descrição e duração da ação

|  |
| --- |
|  |

6.2.2.2 Organismos organizadores ou coorganizadores

|  |
| --- |
|  |
|  |

6.2.3. Data e local de realização

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data  |  / / | Local de realização |   |

6.2.3.1 Descrição e duração da ação

|  |
| --- |
|  |

6.2.3.2 Organismos organizadores ou coorganizadores

|  |
| --- |
|  |
|  |

**7. Atividades desenvolvidas**

|  |  |
| --- | --- |
| **7.1. Número total de apresentações / concertos no corrente ano (7.1.1.+ 7.1.2)** |  |
| 7.1.1. Número de apresentações / concertos por iniciativa própria |  |
| 7.1.2. Número de apresentações /concertos por iniciativa de outras entidades |  |

**7.2. Outras atividades desenvolvidas que mereçam referência especial, nomeadamente fruto da colaboração com outros organismos**

*(Ex: entre outras autarquias locais, outras associações culturais ou eventos especiais, como festivais, encontros, etc.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Local de realização | Tipo de evento | Descrição |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**8. Edições**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Suporte*(cd, cassete, vídeo, online, outro)* | Ano de Edição | Edição*(própria ou editora/etiqueta)* | Título e Área temática |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**9. Situação financeira no corrente ano**

|  |  |
| --- | --- |
| **9.1. Total das despesas efetuadas** |  |
|  |  |
| **9.2. Despesas efetuadas com a formação**  |  |
|  |  |
| ***9.3. Receitas*** |  |
| 9.3.1. Receitas próprias |  |
| 9.3.2. Subsídios |  |
| 9.3.3. Outras:  |  |

**9.4. Despesa efetuada com instrumentos, consumíveis, trajes ou fardamentos, cuja aquisição não tenha sido apoiada pelo Estado ou autarquias (4)**

(anexar declarações comprovativas das autarquias (Câmaras e Juntas de Freguesia) confirmando que não foi recebido pela entidade candidata qualquer apoio financeiro para a aquisição dos equipamentos e/ou instrumentos referidos)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sem IVA (a)** | **IVA incluído (b)** | **IVA (b – a)** |
| 9.4.1.Instrumentos (5)  |  |  |  |
| 9.4.2. Consumíveis (6)  |  |  |  |
| 9.4.3.Trajes/fardamentos (7)  |  |  |  |
| 9.4.4.Totais  |  |  |  |

 OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A INSTITUIÇÃO CANDIDATA

*(Preenchimento facultativo)*

1. ***Identificação***

***- Concelho ………………………………………………………………..………………………………………………………………..***

***- Distrito ………………………………………………………………..………………………………………………………………….***

|  |
| --- |
|  |

***1.2. – Tipologia do Grupo***

(ex. Banda Filarmónica, tuna, coro, escola de musica, fanfarra, rancho folclórico e outras entidades que se dediquem à atividade musical.)

1. ***Corpos Diretivos***

2.1.- Assembleia Geral

|  |  |
| --- | --- |
| *Cargo* | *Profissão* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2.2. - Direção

|  |  |
| --- | --- |
| *Cargo* | *Profissão* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2.3. - Conselho Fiscal

|  |  |
| --- | --- |
| *Cargo* | *Profissão* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. ***Escola de Música***

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. - N.º de horas semanais de instrumentos / aluno |  |
| 3.2. – N.º de horas semanais de teoria e solfejo / aluno |  |

***4- Constituição***

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. – N.º de elementos a atuar no último ano |  |
| 4.2. - N.º de elementos que frequentam estabelecimentos de ensino de música (ou dança no caso dos ranchos folclóricos) com paralelismo pedagógico |  |
| 4.3. - N.º de instrumentistas por instrumentos |  |
| Clarinete (Requinta........) |  | Trompete (Cornetim........) |  |
| Clarinete baixo |  | Fliscorne |  |
| Sax. soprano |  | Trompa |  |
| Sax. alto |  | Clavicorne |  |
| Sax. tenor |  | Trombone  |  |
| Sax. barítono |  | Bombardino / Contrabaixo |  |
| Flauta (Flautim . .......) |  | Tuba |  |
| Oboé |  | Percussão |  |
| Fagote |  | Outros instrumentos: |  |
| Acordeão/ concertina |  |  |  |
| Guitarra |  |  |  |
| Viola |  |  |  |
| Viola baixo |  |  |  |
| Percussão |  |  |  |

***5- Estrutura social***

5.1. – Distribuição por sexo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| n.º de mulheres |  | n.º de homens |  |

5.2. - Distribuição etária

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| <15 anos |  | 15/25 anos |  | 25/45 anos |  | 45/60 anos |  | >60 anos |  |

* 1. – Atividade Profissional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Comércio |  |  Agricultura |  |
|  Administração Pública |  |  Indústria |  |
|  Estudantes |  |  Pesca |  |
|  Serviços |  |  Domésticas |  |
|  |  |  Outros |  |

***6- Representatividade artística***

6.1. – Repertório

(Indicação de 5 peças representativas do repertório)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Título* | *Autor* | *Adaptação* | *Ano de estreia* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

6.2. – Configuração visual

(ranchos folclóricos ou outros)

|  |  |
| --- | --- |
| 6.2.1. - Trajes utilizados |  |
| 6.2.2. - Adereços utilizados |  |
| 6.2.3. - Proveniência geográfica dos trajes e acessórios |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.3. - Representatividade |  local |  |  regional |  |

**Documentos Instrutórios (a anexar)**

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (x) os documentos que junta ao seu pedido: (todos obrigatórios)

|  |  |
| --- | --- |
| Declaração emitida conforme modelo constante do anexo ao DL 128/2001 de 17 de abril  |  |
|  |  |
| Cópia dos Estatutos, conforme disposto na alínea b), n.º 1, artigo 7.º do DL 128/2001 de 17 de abril |  |
|  |  |
| Cópia do Relatório de Atividades, conforme disposto na alínea c), n.º 1, artigo 7.º do DL 128/2001 de 17 de abril |  |
|  |  |
| Cópia do Plano de Atividades, conforme disposto na alínea c), n.º 1, artigo 7.º do DL 128/2001 de 17 de abril |  |
|  |  |
| Listagem do Produto |  |
|  |  |
| Anexar declarações comprovativas (Câmara e Juntas de Freguesia) confirmando que não foi recebido pela entidade candidata qualquer apoio financeiro para a aquisição dos fardamentos e/ou instrumentos referidos. |  |

**Nota importante:** Deverá enviar os originais dos bilhetes de importação, faturas ou documento equivalentes, conforme disposto na alínea d), n.º 1, artigo 7.º do Decreto-Lei 128/2001 de 17 de abril, impreterivelmente durante o mês de dezembro do corrente ano, sob pena de exclusão da candidatura.

**Os documentos deverão ser enviados para:**

* Morada: Rua Olímpio Nicolau Rui Fernandes, 3000-303 Coimbra;
* Assunto: DL 128/2001 de 17 de abril (Restituição do IVA), A/c Direção Regional de Cultura do Centro

de de

O Requerente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Regulamento Geral De Proteção De Dados** | Informações ao Titular dos Dados

Nos termos dos **artigos 12.º e 13.º do** **Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) – Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril**, a Direção Regional de Cultura do Centro (DRCC)informa que a presente recolha de dados pessoais não resulta de uma obrigação legal ou contratual específica nem constitui requisito para a celebração de um contrato, sendo efetuada na sequência do pedido efetuado pelo Requerente, com base no fundamento legal previsto na **alínea e) do n.º 1 do artigo 6.º** daquele Regulamento, mostrando-se necessária ao exercício de funções de interesse público, tendo em vista a realização da missão e atribuições da DRCC previstas no artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 114/2012, de 25 de maio, e ao posterior cumprimento de obrigações legais a que a DRCC se encontra adstrita.

Os dados pessoais recolhidos têm exclusivamente como finalidade possibilitar a tramitação procedimental do pedido efetuado pelo Requerente, com vista à decisão final sobre o mesmo, limitando-se ao estritamente necessário para esse fim, atendendo às exigências procedimentais e legais que a DRCC tem de observar para tanto, e não sendo objeto de tratamentos automatizados.

Os dados pessoais são considerados confidenciais, sendo objeto de registo, organização e estruturação e conservação em base de dados da instituição, disponível no sistema de gestão documental, na intranet da DRCC, apenas sendo consultados e utilizados para os fins relacionados com o pedido do Requerente e até à decisão final e formalidades complementares sobre o mesmo, após o que serão apagados e eliminados da base de dados, sem prejuízo da conservação dos dados que, nos termos legais, devam constar de arquivo documental da instituição.

O acesso e utilização dos dados pessoais é restringido aos trabalhadores ou agentes da DRCC encarregados concretamente de instruir e dar seguimento ao pedido, sem prejuízo do acesso pelos trabalhadores ou agentes encarregados da segurança tecnológica e proteção dos dados nas redes e sistemas de informação da DRCC, para estes exclusivos efeitos, ficando, em todo o caso, todos os utilizadores e subcontratantes vinculados aos deveres e regras de segurança e de sigilo vigentes na DRCC.

Os dados poderão ser disponibilizados ou transmitidos a outras entidades da área governativa do Ministério da Cultura ou outras pessoas coletivas públicas a cuja hierarquia a DRCC esteja sujeita, nos termos das respetivas atribuições e competências legais.

Mais se informa que, nos termos do disposto nos artigos 12.º e seguintes do RGPD, o Requerente é titular dos seguintes direitos relativos aos dados pessoais recolhidos:

1. Direito de acesso aos dados pessoais;
2. Direito de retirar, a qualquer momento, o consentimento relativamente ao tratamento efetuado dos dados pessoais recolhidos, bastando contactar a DRCC através dos contactos abaixo indicados;
3. Direito de se opor ao tratamento dos dados pessoais, bem como de obter a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos mesmos;
4. Direito de portabilidade dos dados, nos termos previstos no RGPD;
5. Direito de apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados;
6. Direito a ser informado, a pedido, sobre as finalidades do tratamento, as categorias de dados envolvidos, a identidade dos destinatários a quem tenham sido divulgados e o período de conservação dos dados pessoais;
7. Direito a ser informado sobre quais os dados pessoais em fase de tratamento e sobre quaisquer informações disponíveis sobre a origem desses dados.

**Identificação do responsável pelo tratamento e contactos:**

Direção Regional de Cultura do Centro (DRCC), pessoa coletiva n.º 600025314, com sede em Coimbra, na Rua Olímpio Nicolau Rui Fernandes, Jardim da Manga, endereço de correio eletrónico culturacentro@drcc.gov.pt, contacto telefónico 239 701 391.

**Representante legal:**

Suzana Maria Peres de Menezes, Diretora Regional de Cultura do Centro, com os mesmos contactos acima referenciados.

**Contacto do Encarregado de Proteção de Dados designado pela Direção Regional de Cultura do Centro:**

culturacentro@drcc.gov.pt

O Requerente/Titular dos Dados declara que tomou conhecimento da informação que antecede.

Coimbra, \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*O Requerente/Titular dos Dados*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AUXILIAR DE PREENCHIMENTO

1. (...) **Artigo 1.º - Objeto**

O presente decreto-lei regulamenta a Lei n.º 123/99, de 20 de agosto, que definiu as regras através das quais o Governo apoia o associativismo cultural, as bandas de música e filarmónicas.

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

1. (...) **Artigo 4.º - Apresentação de candidaturas**

As candidaturas ao apoio devem ser apresentadas nas Delegações Regionais da Cultura da área da respetiva sede e no Instituto Português das Artes do espetáculo no caso da região de Lisboa e Vale do Tejo, enquanto não for criada a competente delegação regional. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

(...) Artigo 6.º - Prazo de apresentação das candidaturas

1. As candidaturas ao apoio relativas às aquisições enunciadas no artigo anterior deverão ser apresentadas durante o mês de dezembro, englobando às operações realizadas no respetivo ano económico.
2. As candidaturas ao apoio serão efetuadas dentro do prazo máximo de um ano a contar da data do bilhete de importação, fatura ou documento equivalente que comprovem a aquisição dos bens.

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

(...) **Artigo 7.º - Documentos que devem instruir as candidaturas**

1- As candidaturas ao apoio devem ser instruídas com os seguintes documentos:

1. Impresso próprio a fornecer pelos serviços referidos no artigo 4.º;
2. Cópia dos estatutos;
3. Cópia do relatório de atividades do ano anterior e plano de atividades;
4. Originais dos bilhetes de importação, faturas ou documentos equivalentes, devendo estes últimos ser passados, para o efeito, nos termos dos artigos 35.º e 38.º do Código do Imposto sobre o Valor Acrescentado, aprovado pelo decreto-lei n.º 394-b/84 de 26 de dezembro
5. Os candidatos cujas candidaturas não estejam corretamente instruídas nos termos da alínea superior são obrigatoriamente notificados dos elementos em falta, devendo apresentá-los no prazo máximo de 10 dias úteis.
6. Os originais dos bilhetes de importação, faturas ou documentos equivalentes, apresentados com a candidatura, devem ser devolvidos aos candidatos no prazo de 60 dias úteis. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

(...) Artigo 8.º - Exclusão

São excluídas as entidades que se encontrem numa das seguintes situações:

1. Entreguem as candidaturas fora do prazo estabelecido;
2. Não se encontrem em situação regularizada relativamente a dívidas por impostos ao Estado;
3. Não se encontrem em situação regularizada relativamente a dívidas por contribuições para a segurança social;
4. Se encontrem em estado de inatividade, de liquidação ou de cessação de atividade;
5. Tenham sido objeto de sanção administrativa ou judicial pela utilização ao seu serviço de mão de obra legalmente sujeita ao pagamento de impostos e contribuições para a segurança social não declarada nos termos das normas que imponham essa obrigação em Portugal;
6. Prestem falsas declarações;
7. Não entreguem os documentos em falta no prazo fixado. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

(...) Artigo 10.º - Indeferimento do pedido

São indeferidos os pedidos de apoio relativos às aquisições de instrumentos, respetivo material consumível, fardamentos e trajes que se mostrem desadequados à atividade que prosseguida e ao repertório da entidade beneficiária. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

 (...) Artigo 12.º - Impossibilidade de candidatura ao apoio

Não haverá lugar à aplicação do presente regime quando:

1. A aquisição dos instrumentos, respetiva material consumível, fardamentos e trajes tenha sido apoiada integralmente pelo Estado ou autarquias locais;
2. O imposto sobre o valor acrescentado (IVA) constante dos bilhetes de importação, faturas ou documentos equivalentes tenha sido restituído ao abrigo do Decreto-Lei n.º 20/90 de 13 de janeiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 52-C/96 de 27 de dezembro. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

**(2)** (...) **Artigo 2.º - Entidades beneficiárias**

1. Podem candidatar-se aos apoios previstos no presente diploma as bandas de música, filarmónica, escolas de músicas, tunas, fanfarras, ranchos folclóricos e outras agremiações culturais que se dediquem à atividade musical, constituídas em pessoas coletivas de direito privado sem fins lucrativos.
2. Excluem-se do disposto no número anterior as escolas de música e conservatórios do ensino particular e cooperativo que tenham celebrado ou que estejam em condições de celebrar contratos de associação com o Ministério da Educação. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

**(3)** (...) **Artigo 9.º - Apreciação das candidaturas**

1. Na apreciação das candidaturas afere-se a adequação dos instrumentos, respetivo material consumível, fardamentos e trajes adquiridos à atividade cultural prosseguida e ao repertório da entidade beneficiária.
2. A aferição da adequação referida no número anterior tem em conta, nomeadamente
3. A capacidade de realização demonstrada pelo candidato;
4. O repertório em carteira do candidato;
5. O currículo dos regentes, ensaiadores e professores;
6. A existência de escola de música, número de alunos e de professores e entrada de alunos no último ano;
7. A participação e organização de ações de formação;
8. A colaboração com estabelecimentos de ensino;
9. A execução de parcerias com outras entidades. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

**(4)** (...) **Artigo 13.º . – Verificação**

1. A verificação do cumprimento das disposições do presente diploma compete às Delegações Regionais da Cultura e ao Instituto Português das Artes do Espetáculo.
2. No exercício da competência referida no número anterior, estes organismos podem verificar, nomeadamente, a veracidade das declarações prestadas e a correta utilização dos equipamentos objeto do presente apoio.(...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

(...) **Artigo 11.º - Processamento do apoio**

1. Deferido o pedido, os organismos referidos no artigo 4.º remeterão ao candidato o respetivo cheque, até ao termo do 2.º mês seguinte ao da receção das candidaturas ou, no mesmo prazo, creditarão na sua conta o valor do subsídio, comunicando-lhe o facto.
2. Para efeitos da parte final do número anterior, poderá ser exigida a indicação dos dados de identificação de uma conta bancária destinada ao crédito dos montantes do subsídio, cujo número e demais elementos de identificação serão confirmados pela respetiva instituição de crédito no primeiro pedido em que forem mencionados. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

(...)  **Artigo 14.º - Atribuição indevida de subsídios**

Caso sejam detetadas irregularidades, nomeadamente prestação de falsas declarações, não utilização dos instrumentos, fardamentos e trajes única e exclusivamente na prossecução da respetiva atividade cultural, as entidades beneficiárias ficam obrigadas a repor as importâncias recebidas e impedidas de concorrer a qualquer espécie de apoio por um prazo de dois anos, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal a que haja lugar. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

**(5)** (...) **Artigo 5.º - Apoio do Estado**

Os organismos referidos no artigo anterior concedem um subsídio em valor equivalente ao imposto sobre o valor acrescentado (IVA), pago e suportado pelas entidades referidas no artigo 2.º e que não confira direito a dedução constante dos bilhetes de importação, faturas ou documentos equivalentes, relativamente às seguintes operações:

1. Aquisições de instrumentos musicais, incluindo os respetivos estojos, à exceção dos elétricos e eletrónicos, respetivo material consumível, utilizados única e exclusivamente na prossecução da sua atividade cultural; (...)

***( Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

**(6)** (...) **Artigo 3.º - Definição**

Para efeitos do disposto no presente diploma, entende-se por material consumível: palhetas, cordas, arcos, bocas, boquilhas, surdinas, báton, óleo e lubrificantes. (...)

***(do Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***

**(7)** (...) **Artigo 5.º - Apoio do Estado**

Os organismos referidos no artigo anterior concedem um subsídio em valor equivalente ao imposto sobre o valor acrescentado (IVA), pago e suportado pelas entidades referidas no artigo 2.º e que não confira direito a dedução constante dos bilhetes de importação, faturas ou documentos equivalentes, relativamente às seguintes operações: (...)

1. Aquisições de fardamentos utilizados única e exclusivamente na prossecução da sua atividade cultural, desde que constantes de faturas de valor unitário não inferior a 20.000$, com exclusão do IVA;
2. Aquisições de trajes utilizados única e exclusivamente na prossecução da sua atividade cultural, desde que constantes de faturas de valor unitário não inferior a 20.000$, com exclusão do IVA.(...)

***( Decreto-Lei n.º 128/2001 de 17 de abril)***